

ŠTATÚT RADY ŠKOLY pri ZŠ Fábryho 44 v Košiciach

ČLÁNOK I. Základné ustanovenia

1. Rada školy sa zriaďuje pri Základnej škole Fábryho 44 v Košiciach podľa zákona NR SR č. 596/2003 Z.z. o štátnej správe v školstve a školskej samospráve a o zmene a doplnení niektorých zákonov a vyhlášky Ministerstva školstva SR č. 291/2004 Z.z., ktorou sa určujú podrobnosti o spôsobe ustanovenia orgánov školskej samosprávy, o ich zložení, o ich organizačnom a finančnom zabezpečení.
2. Sídлом Rady školy je Základná škola Fábryho 44 v Košiciach .

ČLÁNOK II. Pôsobnosť a činnosť rady školy

1. Rada školy je iniciatívnym a poradným samosprávnym orgánom školy, ktorý sa vyjadruje a presadzuje verejné záujmy a záujmy žiakov, rodičov, pedagogických zamestnancov a ostatných zamestnancov školy v oblasti výchovy a vzdelávania. Plní funkciu verejnej kontroly práce vedúcich zamestnancov tejto školy, posudzuje a vyjadruje sa k činnosti školy z pohľadu školskej problematiky.
2. Rada školy sa vyjadruje ku všetkým závažným skutočnostiam, ktoré sa vzťahujú k práci školy.
3. Rada školy:
 - a) uskutočňuje výberové konanie na obsadenie miesta riaditeľa školy,
 - b) navrhuje na základe výberového konania kandidáta na vymenovanie do funkcie riaditeľa školy,
 - c) predkladá návrh na odvolanie riaditeľa školy alebo sa vyjadruje k návrhu na odvolanie riaditeľa školy; návrh na odvolanie riaditeľa školy predkladá vždy s odôvodnením,
 - d) vyjadruje sa ku koncepcným zámerom rozvoja školy, k návrhu na zrušenie školy a ku skutočnostiam uvedeným v § 3 ods. 8 písm. b) až d) a § 5 ods. 7 zákona č. 596/2003 Z.z. a to najmä:
 - k návrhu na počty prijímaných žiakov,
 - k návrhu na zavedenie študijných alebo učebných odborov a ich zameranie,
 - k návrhu školského vzdelávacieho programu a výchovného programu,
 - k návrhu rozpočtu,
 - k návrhu na vykonávanie podnikateľskej činnosti školy,
 - k správe o výchovnovzdelávacej činnosti, a jej výsledkoch,
 - k správe o výsledkoch hospodárenia školy,
 - ku koncepcným zámerom rozvoja školy rozpracovaným najmenej na dva roky a každoročnému vyhodnoteniu,
 - k informáciám o pedagogicko organizačnom a materiálno technickom zabezpečení výchovnovzdelávacieho procesu .

4. Rada školy vo výberovom konaní na funkciu riaditeľa školy :
 - a) posúdi predložené podklady jednotlivých uchádzačov a určí poradie navrhovaných kandidátov tajným hlasovaním,
 - b) návrh na vymenovanie riaditeľa podáva rada školy na základe výberového konania najneskôr do dvoch mesiacov od jeho vyhlásenia zriaďovateľovi školy podpísané predsedom Rady školy,
 - c) predkladá návrh na kandidáta na riaditeľa školy na základe výberového konania; ak zriaďovateľ navrhnutého kandidáta neakceptuje, rada školy predloží návrh nového kandidáta po druhom výberovom konaní.
5. Rada školy sleduje dodržiavanie etiky, Deklarácie práv dieťaťa a Dohovoru o právach dieťaťa v podmienkach školy.

ČLÁNOK III. Zloženie rady školy

1. Rada školy má 11 členov.
2. Radu školy tvoria členovia v tomto zložení:
 - a) dvaja zástupcovia pedagogických zamestnancov zvolení vo voľbách pedagogickými zamestnancami školy,
 - b) jeden zástupca nepedagogických zamestnancov zvolený vo voľbách nepedagogickými zamestnancami školy,
 - c) štyria zástupcovia rodičov zvolení vo voľbách rodičmi školy,
 - d) štyria delegovaní zástupcovia zriaďovateľa.

ČLÁNOK IV. Členstvo v rade školy

1. Členovia Rady školy sú volení na štvorročné funkčné obdobie. Členom rady školy môže byť iba fyzická osoba, ktorá je spôsobilá na právne úkony a je bezúhonná.
2. Funkcia člena rady školy je nezlučiteľná s funkciou riaditeľa školy a zástupcu riaditeľa školy.
3. Členstvo v rade školy zaniká :
 - a) uplynutím funkčného obdobia,
 - b) vzdaním sa členstva,
 - c) ak vzniknú dôvody na zánik členstva podľa § 25 odseku 11 zákona 596/2003 Z.z. (člen rady školy je zvolený do funkcie riaditeľa resp. sa stane zástupcom školy),
 - d) ak zástupca pedagogických zamestnancov alebo nepedagogických zamestnancov školy prestane byť zamestnancom školy,
 - e) ak dieťa zvoleného zástupcu rodičov prestane byť žiakom školy,
 - f) odvolaním zvoleného člena z dôvodu, že bol právoplatne odsúdený pre úmyselný trestný čin alebo z dôvodu, že si neplní povinnosti vyplývajúce z členstva v Rade školy,
 - g) odvolaním člena, ktorý je zástupcom obecného zastupiteľstva alebo samosprávneho kraja, krajského školského úradu, iných právnických osôb a

- fyzických osôb podieľajúcich sa na výchove a vzdelávaní, odborovej organizácie, ktorého do školskej samosprávy delegovali,
- h) obmedzením alebo pozbavením člena spôsobilosti na právne úkony,
 - i) odvolaním člena z dôvodu neospravedlnenej neúčasti na troch po sebe nasledujúcich zasadnutiach rady školy,
 - j) smrťou člena alebo jeho vyhlásením za mŕtveho.
4. Pri zániku členstva v rade školy z dôvodov uvedených v bode 3 pod písmenom b) až j) tohto článku sa ďalším členom Rady školy z radov rodičov a zamestnancov školy stáva nasledujúca osoba s najvyšším počtom hlasov z ostatných volieb do Rady školy.
 5. V prípade zániku členstva predsedovi rady školy pred uplynutím funkčného obdobia sa doplnenie nového člena uskutoční tak ako je uvedené v bode 4 tohto článku a nového predsedu rady školy zvolia jej členovia obdobným spôsobom ako pri voľbe predsedu rady školy na ustanovujúcom zasadnutí podľa Čl. VI. Mandát tohto doplneného člena končí v termíne funkčného obdobia rady školy ako celku.
 6. Nový člen musí byť doplnený do rady školy najneskôr do 30 dní po odvolaní alebo zániku členstva členovi rady školy, ktorého má nahradiť.
 7. V prípade pozastavenia členstva v RŠ (podľa §25 odst.13 zákona č.596/2003 Z.z. o štátnej správe v školstve a školskej samospráve – deň doručenia prihlášky člena RŠ do výberového konania na funkciu riaditeľa školy do ukončenia výberového konania) sa bude výberové konanie realizovať v pôvodnom zložení rady školy bez člena, ktorému je členstvo pozastavené.
 8. Na účely výberového konania na vymenovanie riaditeľa školy sú členmi rady školy aj jeden delegovaný zástupca krajského školského úradu a jeden delegovaný zástupca Štátnej školskej inšpekcie.

ČLÁNOK V.

Spôsob voľby členov Rady školy

1. Voľby členov rady školy z pedagogických zamestnancov, nepedagogických zamestnancov, rodičov žiakov školy zabezpečí riaditeľ školy najneskôr 30 dní pred termínom určeným na ustanovenie obecnej školskej rady alebo územnej školskej rady alebo najneskôr v termíne skončenia funkčného obdobia rady školy.
2. Výzvu na voľby členov rady školy vykoná a zverejní zriaďovateľ.
3. Členov rady školy zvolia spomedzi seba pedagogickí zamestnanci školy rovnako ako nepedagogickí zamestnanci školy a rodičia žiakov školy.
4. Voľba zástupcov rodičov do rady školy sa uskutočňuje tajným hlasovaním rodičov žiakov navštevujúcich ZŠ Fábryho 44 v Košiciach.
5. Voľba zástupcov pedagogických zamestnancov do Rady školy sa uskutočňuje tajným hlasovaním pedagogických zamestnancov ZŠ Fábryho 44 v Košiciach.

6. Voľba zástupcov nepedagogických pracovníkov do Rady školy sa uskutočňuje tajným hlasovaním nepedagogických zamestnancov ZŠ Fábryho 44 v Košiciach.
7. Riaditeľ školy zvyčajným spôsobom zvolá pedagogických zamestnancov, osobitne nepedagogických zamestnancov a v spolupráci so zástupcami rodičov zvolá rodičov žiakov školy (ďalej len "volič") na uskutočnenie voľby do rady školy.
8. Voľby do rady školy sa môžu uskutočniť, ak je prítomná nadpolovičná väčšina oprávnených voličov. Ak sa nezišla nadpolovičná väčšina oprávnených voličov, riaditeľ vyhlási opakovanú voľbu, pričom sa pri opakovaných voľbách podmienka účasti nadpolovičnej väčšiny nevyžaduje. Opakovaná voľba sa môže uskutočniť po 20 minútach, kedy sa zistilo, že sa nezišla nadpolovičná väčšina oprávnených voličov.
9. Pred začiatkom volieb sa z prítomných voličov ustanoví volebná komisia pozostávajúca z 3 členov. Funkcia člena volebnej komisie je nezlučiteľná s funkciou kandidáta na člena rady školy.
10. Kandidáta na voleného člena rady školy môže po jeho súhlase navrhnúť ktorýkoľvek z voličov. Voľby sa uskutočnia tajným hlasovaním. Platný hlasovací lístok je ten, na ktorom je označený určený alebo nižší počet kandidátov ustanovený pre túto skupinu voličov v Rade školy. Volič môže označiť na hlasovacom lístku maximálne štyroch kandidátov na členov rady školy pre skupinu zástupcov rodičov žiakov, dvoch kandidátov pre skupinu zástupcov pedagogických zamestnancov a jedného kandidáta pre zástupcu nepedagogických zamestnancov.
11. Po vykonaní volieb volebná komisia zráta odovzdané hlasovacie lístky a zráta hlasy na platných hlasovacích lístkoch. Platné hlasovacie lístky sú len tie, na ktorých je označený určený alebo nižší počet kandidátov.
12. Do rady školy sú zvolení vo voľbách za členov rady školy tí zástupcovia pedagogických zamestnancov, nepedagogických zamestnancov, rodičov žiakov školy, ktorí vo voľbách získali najvyšší počet hlasov prítomných voličov. Pri rovnosti hlasov sa o členstve v rade školy rozhodne žrebovaním.
13. Pri voľbe zástupcu rodičov do orgánu školskej samosprávy môžu rodičia uplatniť len jeden hlas bez rozdielu počtu ich detí v škole alebo v školskom zariadení.

ČLÁNOK VI. Pravidlá rokovania Rady školy

1. Rada školy je schopná uznášať sa, ak je na jej zasadnutí prítomná nadpolovičná väčšina všetkých členov.
2. Na platné uznesenie rady školy je potrebný nadpolovičný počet hlasov prítomných členov.
3. Na platné uznesenie Rady školy vo veci vymenovania, odvolania alebo potvrdenia riaditeľa vo funkcii je potrebný nadpolovičný počet hlasov všetkých jej členov.

4. Rada školy na svojom prvom zasadnutí volí zo svojich členov predsedu rady školy. Predsedu rady školy volia členovia rady školy nadpolovičnou väčšinou hlasov všetkých členov rady školy. Voľba predsedu rady školy sa vykonáva tajným hlasovaním.
5. Z ustanovujúceho zasadnutia rady školy sa vyhotoví zápisnica, ktorá obsahuje najmä opis priebehu a výsledky volieb do rady školy, mená a priezviská členov rady školy, meno a priezvisko zvoleného predsedu rady školy a ďalšie skutočnosti týkajúce sa zasadnutia. Zápisnicu podpisuje zvolený predseda rady školy. Prílohou k zápisnici sú prezenčné listiny voličov a dokumentácia o voľbe a delegovaní členov do rady školy. Zápisnicu z ustanovujúceho zasadnutia rady školy zasiela predseda rady školy príslušnému zriaďovateľovi, a to najneskôr do troch dní od skončenia ustanovujúceho zasadnutia rady školy. Rada školy je zriadená dňom podpísania zápisnice z ustanovujúceho zasadnutia rady školy zriaďovateľom školy.
6. Rada školy sa vo svojej činnosti riadi platným štatútom rady školy.
7. Štatút rady školy sa schvaľuje hlasovaním na zasadnutí rady školy nadpolovičným počtom hlasov prítomných členov rady školy.
8. Zasadnutie rady školy je verejné, ak rada školy dvojtretinovou väčšinou hlasov všetkých členov nerozhodne inak.
9. Rada školy sa schádza podľa potreby, najmenej však štyrikrát ročne podľa plánu zasadnutí schválených radou školy. Plán zasadnutí schvaľuje rada školy na svojom prvom zasadnutí v školskom roku.
10. O priebehu každého zasadnutia sa vyhotovuje zápisnica najneskôr do piatich dní od ukončenia zasadnutia. Zápisnica obsahuje program zasadnutia, skutočnosti týkajúce sa zasadnutia, prijaté závery a uznesenia, spôsob a výsledky hlasovania. Prílohou k zápisnici je prezenčná listina podpísaná prítomnými členmi rady školy a hosťami zasadnutia. Zápisnica musí byť riadne očíslovaná, podpísaná predsedom rady školy, zapisovateľom a overovateľom.
11. Predseda rady školy na každom zasadnutí poverí niektorého z členov rady školy zapisovateľom a overovateľom zápisnice.

ČLÁNOK VII.

Práva a povinnosti člena Rady školy

1. Člen rady školy má právo:
 - a) voliť a byť volený,
 - b) navrhovať kandidátov na funkciu predsedu rady školy,
 - c) byť informovaný o všetkých skutočnostiach, ktoré sú predmetom rokovania rady školy a slobodne sa k nim vyjadrovať,
 - d) hlasovať ku všetkým uzneseniam rady školy,
 - e) predkladať na rokovanie rady školy vlastné námety, prípadne materiály,
 - f) člen rady školy je povinný zúčastňovať sa na jej zasadnutiach,
 - g) neospravedlnená neúčast' na troch po sebe nasledujúcich zasadnutiach sa hodnotí ako nezáujem o výkon funkcie, neplnenie povinností člena rady školy. Predseda

rady školy túto skutočnosť oznámi zástupcom tej zložky, ktorú uvedený člen v rade školy zastupuje a navrhne výmenu za nového člena Rady školy.

- h) ak si člen rady školy neplní svoje povinnosti podľa štatútu, predseda rady školy podá návrh na jeho odvolanie,
- i) pri svojej činnosti spolupracuje rada školy podľa potreby s poradnými orgánmi riaditeľa školy ako sú napr. pedagogická rada, predmetová komisia . Ak rada školy rieši mimoriadne závažný problém, môže si vyžiadať stanovisko pracovníkov školy a rodičov žiakov školy, prípadne aj žiakov školy, prizvaní hostia nemajú právo hlasovať,
- j) každý člen rady školy má jeden hlas,
- k) členovia rady školy sú povinní zabezpečiť ochranu osobných údajov v súlade s platnými všeobecne záväznými právnymi predpismi.

ČLÁNOK VIII. Predseda Rady školy

1. Predseda rady školy riadi činnosť rady školy a koná v jej mene. Rozhoduje o všetkých záležitostiach rady školy, ak nie sú zákonom alebo štatútom vyhradené do pôsobnosti iných orgánov.
2. Predseda rady školy na najbližšom zasadnutí po ustanovujúcom zasadnutí rady školy predloží rade školy návrh štatútu rady školy na schválenie.
3. Predseda rady školy zvoláva, pripravuje a vedie zasadnutia rady školy. V jeho neprítomnosti vedie zasadnutie rady školy podpredseda rady školy.
4. Predseda rady školy zvoláva radu školy najneskôr do 15 dní, ak o to požiadala tretina členov rady školy, riaditeľ školy alebo zriaďovateľ školy.
5. Ak tak neurobí, radu školy zvolá podpredseda rady školy alebo osoby, ktoré o jej zvolanie požiadali. Takéto zasadnutie rady školy vedie podpredseda rady školy.
6. Predseda rady školy každoročne predkladá rade školy výročnú správu.
7. Výročná správa obsahuje:
 - a) prehľad činností vykonávaných v kalendárnom roku radou školy,
 - b) zmeny a nové zloženie rady školy, ku ktorým došlo v priebehu roka,
 - c) ďalšie údaje určené radou školy.
8. Výročná správa je pre verejnosť prístupná v sídle rady školy.
9. V prípade neprítomnosti predsedu rady školy preberá povinnosti v plnej miere jeho podpredseda.
10. Predsedu rady školy môže rada školy odvolať nadpolovičnou väčšinou hlasov všetkých členov, ak:
 - a) si neplní povinnosti, ktoré mu vyplývajú zo štatútu,
 - b) koná v rozpore s ustanoveniami zákona č. 596/2003 Z. z.,
 - c) bol právoplatne odsúdený za úmyselný trestný čin,

- d) nie je schopný podľa lekárskeho posudku zo zdravotných dôvodov vykonávať túto funkciu dlhšie ako 6 mesiacov,
 - e) o to sám požiada.
11. V prípade odvolania predsedu rady školy sa postupuje podľa Čl. 4 bodu 5.
 12. Ak predsedovi rady školy akýmkoľvek spôsobom zanikne členstvo v rade školy je povinný preukázateľným spôsobom odovzdať dokumentáciu týkajúcu sa rady školy novému predsedovi rady školy najneskôr do 15 dní po jeho zvolení. Za preukázateľný spôsob sa považuje písomné odovzдание dokumentácie so zoznamom jednotlivých dokumentov a podpismi odchádzajúceho a nového predsedu rady školy.
 13. Pozvánky a program na zasadnutie rady školy zabezpečuje predseda rady školy a zasiela ich členom rady školy najneskôr 5 dní pred termínom zasadnutia e-mailom. V prípade, že člen rady školy nemá e-mailovú schránku formou SMS správy.

ČLÁNOK IX. Vzťahy rady školy k vedeniu Základnej školy

1. Predseda rady školy informuje riaditeľa školy o pláne zasadnutí na príslušný kalendárny rok.
2. Riaditeľ školy v súlade s plánom zasadnutí predkladá rade školy príslušné materiály a to spravidla v písomnej forme, na požiadanie členov rady školy je riaditeľ povinný podať informácie aj ústne.

ČLÁNOK X. Hospodárenie rady školy

1. Rada školy zabezpečuje svoju činnosť z prostriedkov rozpočtu školy na tento účel určenými v súlade s osobitnými predpismi.

ČLÁNOK XI. Záverečné ustanovenia

1. Tento štatút bol v úplnom znení prerokovaný a schválený na zasadnutí Rady školy pri ZŠ Fábryho 44 v Košiciach dňa 17.mája 2016 a od tohto dňa nadobúda účinnosť.
2. Tento štatút rady školy ruší predošlý štatút rady školy zo dňa 5.júna 2008.
3. Platnosť štatútu rady školy je na dobu neurčitú. Štatút rady školy sa môže meniť len písomne, formou dodatku, alebo schválením nového štatútu rady školy.
4. Štatút rady školy je verejne prístupný v sídle školy a zverejnený na oficiálnej webovej stránke školy.

5. Vzťahy týmto štatútom neupravené sa riadia príslušnými ustanoveniami zákona SNR č. 596/2003 Z.z. o štátnej správe v školstve a školskej samospráve a o zmene a doplnení niektorých zákonov a v súlade s vyhláškou Ministerstva školstva SR č. 291/2004 Z.z., ktorou sa určujú podrobnosti o spôsobe ustanovenia orgánov školskej samosprávy, o ich zložení, o ich organizačnom a finančnom zabezpečení.

Ing. Maroš Seňo
Predseda Rady školy